

## (재)예술경영지원센터 직무기술서 : 국내외 공연 유통

채용분야	국내외 공연 유통 (공연예술기반팀)	NCS 분류체계	대분류	중분류	소분류	세분류(직무)
			08. 문화예술·디자인	01. 문화·예술	01. 문화·예술경영	02. 문화·예술경영
			02. 경영·회계·사무	02. 총무인사	03. 일반사무	02. 사무행정
<b>기관 주요사업</b>	○ (재)예술경영지원센터는 예술유통의 활성화 예술기관의 경쟁력 강화를 종합적이고 체계적으로 지원함으로써, 예술현장의 자생력 제고에 기여함을 목적으로 하는 공공기관임 - 예술현장 성장기반 조성      - 공연시장 활성화 지원      - 미술시장 활성화 지원					
<b>능력단위 요소</b>	○ (국내외 공연 유통) 01. 프로젝트 환경분석 02. 국제협력 프로젝트 개발 및 추진 03. 프로젝트 통합관리 04. 국내외 협력사, 관계자 관리 및 소통 05. 프로젝트 일정관리 06. 성과평가 ○ (사무행정) 01. 문서작성 02. 문서관리 03. 자료관리 04. 회의 운영·지원 05. 사무행정 업무관리 06. 사무환경조성 07. 사무자동화 프로그램 활용 08. 그룹웨어 활용					
<b>직무수행 내용</b>	○ 서울아트마켓, 서울국제공연예술제, 공연 및 전통예술 해외진출 지원 등 공연 사업 기획·운영 ○ 국내외 공연단체·공연장·공연기관·기획제작사 등 협력 프로젝트 발굴 ○ 국내외 공연예술 현장 네트워크 구축 및 관리 운영 ○ 공연예술 국내외 시장동향 파악, 정보 수집, 조사 등 ○ 센터 고유 사업기획·운영 업무 및 조직 내 업무의 원활한 수행을 위한 필요 행정 지원·관리 * 인사규정에 따라, 재직기간 중 순환보직을 통해 사무행정 및 센터 사업기획·운영 등 다양한 업무를 담당할 수 있으며, 해당 업무수행을 위한 기본 사무행정 역량 필요					
<b>필요지식</b>	○ 국내외 공연시장 및 창작·유통 구조에 대한 지식 및 이해 ○ 프로젝트 관리 특징 및 타당성 조사에 대한 지식 ○ 정부정책, 경제, 사회, 법제도, 기술, 이용자 등 예술산업의 환경변화, 그에 대응하는 정책 대안 등에 대한 전반적 지식 및 이해 ○ 사업 기획·운영 프로세스 및 기본 문서 체계·작성·보고 체계 등에 대한 전반적인 지식					
<b>필요기술</b>	○ 공연시장 동향 파악 및 분석 능력 ○ 내부 및 외부 환경 분석을 할 수 있는 기술 ○ 산업 특성에 대한 정보수집 능력 및 분석력 ○ 타당성을 검토하고 관련 보고서를 작성할 수 있는 능력 ○ 이해 관계자들의 요구사항을 파악할 수 있는 능력 ○ 정보 전달을 위한 보고서 작성 및 프레젠테이션 기술					
<b>필요태도</b>	○ 프로젝트의 목표 및 목적을 명확하게 이해하려는 태도 ○ 프로젝트의 범위, 자원, 일정 등을 종합적으로 분석하려는 태도 ○ 유사 프로젝트에 대한 조사 등을 통해 돌발상황을 해결하고자 하는 태도 ○ 국내외 협력기관/고객과 효과적으로 의사소통하려는 태도					
<b>우대사항</b>	○ 영어 능통자 ○ 국내외 공연 기획제작사·유관 기관 재직 경력자(1년 이상)					
<b>참고 사이트</b>	○ www.ncs.go.kr					